



Утверждаю
Директор школы
Приказ № 24 от 18 мая 2023г
О. Сир / О.С. Серявина

**План внутришкольного контроля в МБОУ « Бичурская средняя общеобразовательная школа №1»
на 2023-2024 учебный год**

Цель: совершенствование деятельности образовательного учреждения; повышение мастерства учителей; улучшение качества образования в школе.

Направление контроля	Вопросы, подлежащие контролю	Цели и содержание контроля	Виды контроля	Ответственный	Ожидаемые результаты контроля
Организация образовательной деятельности	Санитарное состояние школы	Проверить выполнение САНПиН, соблюдение техники безопасности.	Фронтальный	Директор, зам по АХЧ, зав. столовой	Соблюдение САНПиН и ТБ
	Инструктаж всех работников перед началом учебного года	контроль выполнения работниками требований охраны труда и ТБ, антитеррористическая защищенность ОУ	Фронтальный	Директор, зам по АХЧ	Отметки в журналах инструктажа по ТБ

Создание дорожной карты по переходу на обновлённые ФГОС СОО	Проконтролировать разработку и утверждение дорожной карты мероприятий по обеспечению перехода на обновлённый ФГОС СОО с 2023/24 учебного года	Комплексный	Директор, зам. директора по УВР, ВР, НМР, руководитель рабочей группы	Разработана дорожная карта перехода на обновлённые ФГОС СОО
Соответствие учебных пособий ФПУ (справка)	Проверить, что УМК, которые используются в школе, входят в ФПУ	Тематический	Зам.директора по УВР, НМР; заведующая библиотекой	Проверка УМК, которые используются в школе, отражена в справке по итогам контроля готовности школьной библиотеки к учебному году
Обеспечение учеников учебными пособиями	Проверить, все ли ученики обеспечены бесплатной учебной литературой, ее состояние	Тематический	зам. директора по УВР, НМР, заведующий библиотекой, классные руководители	Контроль обеспечения учеников учебными пособиями .
Формирование списка УМК для обучения по обновленным ФГОС НОО, ООО, СОО (10 кл)	Проверить подготовку списка учебных пособий, которые необходимо заменить или приобрести для обучения по обновленным ФГОС	Тематический	Зам.директора по УВР, заведующий библиотекой, директор	Список учебных пособий для обучения по обновленным ФГОС
Соответствие специальных образовательных условий потребностям учеников с ОВЗ	Проверить организацию специальных образовательных условий в соответствии с потребностями учеников с ОВЗ	Тематический	Зам .директора по УВР, НМР. Педагог-дефектолог Зам. директора по АХЧ	Специальные образовательные условия соответствуют потребностям учеников с ОВЗ. (Учесть потребность 1 класса)

	Распределение выпускников 9-х и 11-х классов предыдущего года обучения	Собрать информацию о продолжении обучения выпускников 9-х и 11-х классов предыдущего года обучения. Пополнение базы данных для проведения школьного мониторинга	Тематический	зам. директора по НМР; классные руководители	Контроль распределения выпускников отражен в отчёте о распределении выпускников 9-х и 11-х классов
Методическая работа	Организация работы ШМК	Проверить организацию работы ШМО, составление планов работы ШМО на учебный год, проконтролировать, что в них включены вопросы по контролю качества реализации рабочих программ и по подготовке к переходу на обновлённые ФГОС в 2023/24 учебном году	Фронтальный	Зам дир по НМР	Проверка организации работы методических объединений отражена в отчётах МО
Школьная документация	Соответствие структуры ООП уровней образования действующим ФГОС	Проанализировать ООП уровней образования, убедиться, что структура соответствует требованиям действующих ФГОС по уровням образования	Тематический	зам.директора по УВР, НМР	Анализ соответствия структуры ООП уровней образования действующим ФГОС
	Соответствие структуры	Проконтролировать, как	Тематический	зам.директора по УВР, НМР	Анализ соответствия

	<p>рабочих программ учебных предметов требованиям действующих ФГОС</p>	<p>педагоги составили ПРОЕКТЫ рабочие программы в 1-7 кл. 10 кл по обновленным ФГОС, включили ли обязательные компоненты: планируемые результаты освоения учебного предмета, содержание учебного предмета, тематическое планирование, в том числе с учетом рабочей программы воспитания, с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы</p>			<p>структуры рабочих программ учебных предметов требованиям действующих ФГОС.</p>
	<p>Соответствие структуры рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы требованиям действующих ФГОС</p>	<p>Проанализировать рабочие программы воспитания и календарные планы воспитательной работы. Убедиться, что их структура и содержание соответствуют требованиям действующих ФГОС по уровням образования и примерной программе воспитания, учесть модули обновленных ФГОС (1-7.10 кл)</p>	<p>Тематический</p>	<p>зам директора по ВР</p>	<p>Анализ соответствия структуры рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы требованиям действующих ФГОС .</p>

	Соответствие структуры программ курсов внеурочной деятельности требованиям действующих ФГОС	Проконтролировать, как педагоги составили программы курсов внеурочной деятельности, что включили обязательные компоненты: результаты освоения курса, содержание курса с указанием форм организации и видов деятельности, тематическое планирование, в том числе с учетом рабочей программы воспитания	Тематический	зам директора по ВР	Анализ соответствия структуры программ курсов внеурочной деятельности требованиям действующих ФГОС
	Соответствие дополнительных общеразвивающих программ требованиям нормативных правовых актов в сфере образования	Проверить соответствие дополнительных общеразвивающих программ требованиям Концепции развития дополнительного образования детей, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам и др.	Тематический	зам директора по ВР	Дополнительные общеразвивающие программы составлены в соответствии с требованиями нормативных правовых актов в сфере образования
	Соответствие локальных нормативных актов школы нормативным правовым актам в сфере образования	Проанализировать локальные нормативные акты школы, чтобы убедиться, что они соответствуют нормативным актам в сфере образования	Комплексный	Директор зам.дир по УВР, НМР	Локальные нормативные акты обновлены, если в них были найдены несоответствия актуальной нормативной базе

Работа с родителями	Информирование родителей о переходе на обновленные ФГОС НОО,ООО ,СОО Памятки на школьном сайте для родителей по обновлённым ФГОС НОО ,ООО ,СОО	Проконтролировать организацию и проведение общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО ,ООО ,СОО за период 2022–2027 годов	Фронтальный	Директор, зам.дир по УВР, НМР, классные руководители	Информирование родителей о переходе на обновлённые ФГОС НОО ,ООО ,СОО отражено в протоколе общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на обновлённые ФГОС за период 2022– 2027 годов
---------------------	---	---	-------------	--	--

СЕНТЯБРЬ

Школьная документация	Состояние личных дел учеников 1-го класса	Проверить выполнение требований к оформлению личных дел учеников 1-го класса	Тематический	зам.дир по делопроизводству	Проверка выполнения требований к оформлению личных дел учеников 1-го класса.
	Состояние личных дел прибывших учеников	Проверить выполнение требований к оформлению личных дел прибывших учеников	Тематический	зам.дир по УВР	Проверка выполнения требований к оформлению личных дел прибывших учеников.
	Оформление журналов (внеурочной деятельности, дополнительного образования)	Проверить, соблюдают ли педагоги единые требования к оформлению и заполнению журналов	Тематический	зам.дир по УВР,ВР классные руководители	Проверка оформления журналов отражена:

Состояние школьного сайта	Проанализировать состояние сайта школы на соответствие требованиям законодательства РФ. Проконтролировать обновление информации на сайте, в том числе размещение информации о введении обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО и связанных с этим изменениях в школьном образовательном процессе	Тематический	Директор, ответственный за сайт	Анализ состояния сайта школы
Внесение изменений в программу развития школы	Внести изменения в программу развития школы в связи с введением обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО	Тематический	Директор зам.дир по УВР, НМР	В программу развития школы внесены изменения в связи с введением обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО
Организация разработки локальных нормативных актов, регламентирующих введение обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО	Проконтролировать организацию разработки локальных нормативных актов, регламентирующих введение обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО. Сформировать перечень локальных нормативных актов, которые необходимо изменить или разработать, назначить ответственных и установить сроки выполнения работы	Тематический	зам.дир по УВР, НМР.	Организована разработка локальных нормативных актов, регламентирующих введение обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО

Образовательные результаты школьников	Организация стартовой диагностики в 1-х, 5-х и 10-х классах	Организовать стартовые диагностические работы в 1-х, 5-х и 10-х классах, чтобы выявить готовность учеников к обучению на новом уровне образования	Тематический	зам.дир по УВР, НМР	Анализ результатов стартовой диагностики
	Организация входной диагностики во 2–4-х, 6–9-х и 11-х классах	Организовать входные контрольные работы во 2–4-х, 6–9-х и 11-х классах, чтобы определить уровень предметных результатов учеников	Тематический	Педагоги-предметники, зам.дир по УВР,	Анализ результатов входной диагностики.
	Развитие навыков по направлениям функциональной грамотности	Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как педагоги используют задания по функциональной грамотности	Тематический	Руководители ШМО, зам.дир по УВР, НМР	Проверка развития навыков грамотности по направлениям ФГ
Организация образовательной деятельности	Проверка деятельности вновь прибывших педагогов, молодых специалистов	Посетить уроки вновь прибывших педагогов, молодых специалистов, чтобы проконтролировать, как они организуют урочную деятельность	Тематический (персональный)	Руководители ШМО, зам.дир по УВР, НМР	Контроль урочной деятельности вновь прибывших педагогов и молодых специалистов
	Проверка уроков педагогов, которые показали низкие результаты на ВПР и ГИА	Посетить уроки педагогов, которые показали низкие результаты на ВПР и ГИА, проверить, как они организовали оценочную деятельность и учли результаты ВПР и ГИА	Тематический (персональный)	зам.дир по УВР, НМР	Проверка качества уроков педагогов, которые показали низкие результаты на ВПР и ГИА, отражена в карте по итогам посещения урока

<p>Организация оценочной деятельности</p>	<p>Посетить уроки, чтобы проверить, как педагоги организовали оценочную деятельность</p>	<p>Тематический</p>	<p>зам.дир по УВР, НМР</p>	<p>Проверка организации оценочной деятельности отражена в карте по итогам посещения урока и справке по итогам проверки накопляемости и объективности отметок в журналах</p>
<p>Выполнение требований к урокам с позиции здоровьесбережения</p>	<p>Проконтролировать, как педагоги соблюдают требования действующих СП, СанПиН и ФГОС</p>	<p>Тематический (персональный)</p>	<p>зам.дир по УВР, НМР</p>	<p>Контроль выполнения требований к урокам с позиции здоровьесбережения</p>
<p>Дифференциация и индивидуализация обучения в работе с учениками с разной учебной мотивацией</p>	<p>Проанализировать эффективность использования форм и методов дифференцированного обучения, использования индивидуального подхода</p>	<p>Тематический</p>	<p>зам.дир по УВР, НМР</p>	<p>Проверка эффективности использования дифференцированного и индивидуального подходов при работе с учениками с разной учебной мотивацией</p>
<p>Организация образовательной деятельности в соответствии с требованиями концепций преподавания учебных предметов</p>	<p>Посетить уроки физкультуры, ОБЖ, ИЗО, музыки и др. Проверить, как педагоги реализуют концепции преподавания учебных предметов</p>	<p>Тематический</p>	<p>зам.дир по УВР, НМР</p>	<p>Контроль соответствия образовательной деятельности требованиям концепций</p>
<p>Внедрение концепции преподавания учебного курса «История России»</p>	<p>Посетить уроки истории. Проверить, как педагоги поняли и внедряют новую концепцию преподавания учебного курса «История России»</p>	<p>Тематический</p>	<p>зам.дир по УВР, НМР</p>	<p>Контроль внедрения концепции преподавания учебного курса «История России»</p>

	Организация дополнительного образования	Проанализировать данные комплектования школьных кружков и секций дополнительного образования	Тематический	зам.директора по ВР	Проверка организации дополнительного образования
Воспитательная работа	Контроль посещаемости уроков	Проанализировать данные классных руководителей об учениках, не приступивших к занятиям	Персональный	зам.директора по ВР	Проверка посещаемости отражена в справке по итогам контроля посещаемости
	Контроль работы органов самоуправления	Изучить уровень общественной активности учеников, проконтролировать организацию органов самоуправления	Тематический	зам.директора по ВР	Педагоги и руководители органов самоуправления получили рекомендации по мотивации учеников
	Взаимодействие классных руководителей с учениками	Проконтролировать организацию проводимых классных часов, индивидуальную работу классных руководителей с учениками	Тематический	зам.директора по ВР	Контроль взаимодействия классных руководителей с учениками отражен в карте по итогам посещения классного часа и отчете классного руководителя о воспитательной работе за учебный период
	Контроль антитеррористической деятельности	Проверить, проводят ли классные руководители просветительские родительские собрания и классные часы по противодействию терроризму	Тематический	зам.директора по ВР, педагог-психолог, социальный педагог	Классные руководители получили рекомендации по улучшению качества антитеррористической деятельности

Методическая работа	Организация обучающих семинаров по проблемам введения обновленным ФГОС	Проверить организацию обучающих семинаров для педагогов по проблемам введения обновленных ФГОС, проконтролировать формирование у педагогов единого понимания терминов, проследить, как они усвоили основные положения новых стандартов	Тематический	Зам.дир по НМР, руководители ШМО	Педагоги прошли обучающие семинары по проблемам введения новых ФГОС НОО,ООО,СОО
	Использование педагогами возможностей современной образовательной среды	Определить уровень ИКТ-компетентности педагогов, провести опросы, анкетирования, выявить проблемные зоны	Тематический	зам.дир по УВР, НМР, руководители ШМО,	Контроль уровня ИКТ-компетентности педагогов
	Проведение индивидуальных консультаций для педагогов	Организовать и провести индивидуальные консультации для педагогов по методическим вопросам и подготовке документов, в том числе касающихся введения обновленных ФГОС СОО	Тематический	зам.дир по УВР, НМР, руководители ШМО	Консультации организованы и проведены
Работа с родителями	Организация работы классных руководителей с родителями учеников	Проконтролировать организацию работы классных руководителей с родителями учеников: проведение родительских	Комплексный	Зам.директора по ВР, руководитель МО кл.рук, педагог психолог,	Родительские собрания проводятся в соответствии с циклограммой родительских собраний на учебный год, их итоги отражены в

		собраний, функционирование родительских комитетов, информирование и консультирование, включая своевременность и качество информирования об изменениях, связанных с введением обновленных ФГОС и др.		социальный педагог	протоколах родительских собраний. Работа родительского комитета проходит в соответствии с планом работы родительского комитета классного коллектива. Индивидуальные консультации родителей, их информирование проводятся регулярно
	Организация работы системы внеурочной деятельности	Проверить выявление запросов учеников и родителей по организации внеурочной деятельности на учебный год	Тематический	зам.дир по УВР, НМР руководители ШМО	Проверка организации внеурочной деятельности на учебный год
ОКТАБРЬ					
Школьная документация	Оформление журналов (внеурочной	Проверить, соблюдают ли педагоги единые	Тематический	зам.дир по УВР, НМР, зам дир по ВР	Проверка оформления
	деятельности, дополнительного образования.	требования к оформлению и заполнению журналов, вносят ли в журнал текущие отметки			журналов
	Соответствие записей в классных журналах тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов за 1-ю четверть	Проверить, соответствуют ли записи в журналах по учебным предметам, курсам тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов за 1-ю четверть	Тематический	зам.дир по УВР, НМР, , зам дир по ВР	Записи в журналах по учебным предметам, курсам за 1-ю четверть соответствуют тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов

	Соответствие записей в журналах внеурочной деятельности тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности за 1-ю четверть	Проверить, соответствуют ли записи в журналах внеурочной деятельности тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности за 1-ю четверть	Тематический	зам дир по ВР	Записи в журналах внеурочной деятельности за 1-ю четверть соответствуют тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности
	Соответствие записей в журналах	Проверить, соответствуют ли записи в журналах	Тематический	зам дир по ВР	Записи в журналах дополнительного
	дополнительного образования учебным планам дополнительного образования за 1-ю четверть	дополнительного образования учебным планам дополнительного образования за 1-ю четверть			образования за 1-ю четверть соответствуют учебным планам дополнительного образования
	Проверка рабочих тетрадей учеников	Проконтролировать, как часто педагоги проверяют тетради, как ученики соблюдают единый орфографический режим, соответствие записей в рабочих тетрадях тематическому планированию	Тематический	зам.дир по УВР, НМР, зам дир по ВР	Контроль проверки рабочих тетрадей учеников отражен в справке по итогам проверки тетрадей
Организация образовательной деятельности	Проверка адаптации учеников 1-х, 5-х и 10-х классов	Проанализировать степень адаптации учеников, перешедших на новый уровень образования	Тематический	зам.дир по УВР, НМР, Классные руководители, педагог-психолог,	Контроль адаптации учеников 1-х, 5-х и 10-х классов
	Преподавание предметов учебного плана на углублённом уровне в 10 кл	Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как педагоги преподают предметы на углублённом уровне	Тематический (персональный)	Руководители ШМО, зам.дир по УВР, НМР	Контроль преподавания предметов учебного плана на углублённом уровне

Реализация рабочих программ учебных предметов в 1-й четверти	Проконтролировать объем выполнения рабочих программ учебных предметов, курсов в 1-й четверти	Тематический	зам.дир по УВР, НМР	Проверка реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 1-й четверти
Реализация рабочих программ внеурочной деятельности в 1-й четверти	Проконтролировать объем выполнения рабочих программ внеурочной деятельности в 1-й четверти	Тематический	зам.директора по ВР	Контроль объема выполнения рабочих программ внеурочной деятельности в 1-й четверти
Реализация рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в 1-й четверти	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в 1-й четверти	Тематический	зам.директора по ВР	Контроль объема реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования
Реализация планов внеурочной деятельности в 1-й четверти	Проконтролировать объем выполнения планов внеурочной деятельности в 1-й четверти	Тематический	зам.директора по ВР	Контроль объема выполнения планов внеурочной деятельности в 1-й четверти
Организация образовательной деятельности в соответствии с требованиями концепций преподавания учебных предметов	Посетить уроки выборочно, проверить, как педагоги реализуют концепции преподавания учебных предметов. Проконтролировать реализацию новой концепции преподавания учебного курса «История России»	Тематический	зам.дир по УВР, НМР. зам.директора по ВР	Проверка реализации концепций преподавания учебных предметов

	Организация работы со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска	Проконтролировать работу педагогов со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска по реализации дорожных карт и ликвидации пробелов в знаниях	Тематический	зам.дир по УВР, НМР.	Проверка работы педагогов со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска
	Контроль объема домашних заданий	Проанализировать записи в журналах о домашнем задании, чтобы проконтролировать, не перегружают ли педагоги учеников	Тематический	зам.дир по УВР, НМР.	Проверка объема домашних заданий
	Диагностика условий и ресурсного обеспечения школы, необходимых для внедрения обновленных ФГОС НОО,ООО,СОО	Проверить имеющиеся в школе условия и ресурсное обеспечение, необходимые для реализации образовательных программ НОО,ООО, СОО в соответствии с требованиями новых ФГОС, выявить проблемные зоны и определить пути решения вопросов	Тематический	Зам.директора по УР, руководитель рабочей группы	Проверка имеющихся условий и ресурсного обеспечения школы, необходимых для внедрения обновлённых ФГОС.
	Организация системы мониторинга	Проконтролировать организацию системы	Тематический	зам.дир по УВР, НМР.	Организована система мониторинга

	образовательных потребностей учеников и их родителей в связи с внедрением обновленных ФГОС НОО,ООО,СОО	мониторинга образовательных потребностей учеников и их родителей для проектирования учебных планов НОО ,ООО,СОО по обновлённым ФГОС в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО,ООО,СОО			образовательных потребностей учеников и их родителей для работы по обновленным ФГОС НОО, ООО,СОО
Образовательные результаты школьников	Мониторинг личностных образовательных результатов учеников	Провести мониторинг, чтобы определить уровень личностных образовательных достижений учеников	Тематический	Классные руководители, зам.дир по УВР, НМР. зам.директора по ВР	Мониторинг личностных образовательных результатов учеников
	Развитие навыков функциональной грамотности	Посетить уроки, чтобы проверить, как педагоги развивают функциональную грамотность (по направлениям)	Тематический (персональный)	зам.дир по УВР, по НМР. Руководители ШМО,	Проверка развития навыков функциональной грамотности
	Реализация подготовительного этапа индивидуальных проектов на уровне СОО	Проверить, как на уровне СОО организуется деятельность по выполнению индивидуального проекта на подготовительном этапе: • выбор направления, предметной области и темы проекта; выбор руководителя проекта	Тематический	Классные руководители, Зам дир по НМР. Учитель по индивидуальному проекту	Проверка реализации подготовительного этапа индивидуальных проектов на уровне СОО

	Организация работы с высокомотивированными учениками	Проанализировать индивидуальные образовательные траектории высокомотивированных учеников. Посетить уроки, проверить, как педагоги включили в уроки задания олимпиадного цикла	Тематический	зам.дир по УВР, НМР.	Проверка работы педагогов с высокомотивированными учениками, доля учащихся. Принимающих участие в олимпиадах, конференциях, конкурсах.
	Организация административных контрольных работ по графику	Организовать проведение административных контрольных работ в разных классах по графику, чтобы определить, достигли ли ученики образовательных результатов	Тематический	зам.дир по УВР, НМР.	Проверка организации административных контрольных работ для определения образовательных результатов учеников разных классов
Аттестация обучающихся	Подготовка к итоговому сочинению	Посетить уроки русского языка в 11-х классах, чтобы проверить, как педагоги готовят учеников к итоговому сочинению: разбирают темы по направлениям, выстраивают оценочную деятельность по критериям	Тематический	зам.дир по УВР, НМР.	Проверка подготовки учеников к итоговому сочинению

	Подготовка к ГИА учеников, имеющих трудности в усвоении материала	Посетить уроки, проверить, как педагоги организовали работу с низкомотивированными учениками и учениками, у которых есть трудности в усвоении материала	Тематический	зам.дир по УВР, по НМР.	Проверка подготовки к ГИА учеников, имеющих трудности в усвоении материала
	Оформление информационных стендов по подготовке к ГИА	Проанализировать оформление информационных стендов: качество и полноту представленной информации	Тематический	зам.дир по УВР, НМР.	Коррекция и обновление стендов. Проверка оформления информационных стендов по подготовке к ГИА
	Анализ промежуточной аттестации по итогам 1-й четверти	Проанализировать результаты промежуточной аттестации за 1-ю четверть	Тематический	зам.дир по УВР, по НМР.	Контроль результатов промежуточной аттестации за 1-ю четверть
Воспитательная работа	Контроль посещаемости уроков	Выявить учеников, которые систематически не посещают учебные занятия без уважительной причины, проанализировать работу классных руководителей по обеспечению посещаемости уроков	Фронтальный	Классные руководители, социальный педагог, зам.директора по ВР	Контроль посещаемости учеников классных руководителей по контролю посещаемости
	Организация работы с учениками группы риска, неблагополучными семьями	Проконтролировать работу педагогов по контролю занятости учеников группы риска, привлечение их к участию в школьных делах. Проанализировать работу с неблагополучными семьями	Тематический	Классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог, Зам.директора по ВР	Контроль работы с учениками группы риска и неблагополучными семьями отражен в справке по итогам контроля деятельности педагога с учениками группы риска и справке по итогам профилактической работы с неблагополучными семьями

	Организация работы по профориентации	Проконтролировать проведение тематических классных часов по вопросам профориентации согласно плану воспитательной работы классных руководителей. Проанализировать профессиональные намерения учеников 9-х и 11-х классов по результатам анкетирования	Тематический	зам.директора по ВР	Рекомендации классным руководителям 9-х и 11-х классов по вопросам профориентации
	Организация работы классных руководителей и учителей-предметников по воспитанию	Проконтролировать воспитательную работу классных руководителей и учителей-предметников за 1-ю четверть	Тематический	Зам.директора по ВР, руководители ШМК	Проверка воспитательной работы классных руководителей и учителей-предметников за 1-ю четверть
Методическая работа	Повышение квалификации педагогов, кпк по обновленным ФГОС (график)	Организовать повышение квалификации для педагогов согласно перспективному плану повышения квалификации	Тематический	зам.директора по НМР	Повышение квалификации педагогов в соответствии с перспективным планом повышения квалификации педагогических работников
	Организация обучающих семинаров (школьный, муниципальный, региональный уровень) по проблемам введения обновленным ФГОС СОО	Проверить организацию обучающих семинаров для педагогов по проблемам введения обновленных ФГОС, проконтролировать формирование у педагогов единого понимания терминов, проследить, как они усвоили основные положения новых стандартов	Тематический	зам.директора по НМР, руководители ШМО	Педагоги прошли обучающие семинары по проблемам введения обновлённых ФГОС СОО

Использование педагогами возможностей современной образовательной среды	Проконтролировать организацию подготовки педагогов в сфере ИКТ: проведение обучающих семинаров, мастер-классов и др.	Тематический	зам.дир по УВР, по НМР.руководители ШМО;	Подготовка педагогов в сфере ИКТ скорректирована
Взаимодействие классных руководителей с учителями-предметниками	Изучить и проанализировать сотрудничество классных руководителей и учителей-предметников, чтобы повысить эффективность	Комплексный	зам.дир по УВР, НМР.	Взаимодействие классных руководителей и учителей-предметников скорректировано
Взаимопосещение уроков (рекомендации обновленных ФГОС 10 кл)	Проконтролировать организацию взаимопосещений уроков	Тематический	зам.дир по УВР, НМР. руководители ШМО	Проверка взаимопосещений педагогов отражена в Протоколах МО
Контроль уровня компетентности педагогов в вопросах профориентации	Проконтролировать участие педагогов в семинарах для учителей и руководителей школ города по организации профориентационной работы и профильного обучения	Тематический	зам.директора по ВР, социальный педагог	Повышение уровня компетентности педагогов в вопросах профориентации
Диагностика затруднений педагогов	Провести диагностику педагогов, чтобы выявить, какие трудности они испытывают в работе	Тематический	зам директора по НМР.	Мониторинг затруднений педагогов отражен в справке по итогам тематической проверки «Методическое сопровождение реализации ФГОС НОО, ООО, СОО»

Работа с родителями	Организация работы классных руководителей с родителями учеников	Проконтролировать организацию работы классных руководителей с родителями учеников: проведение родительских собраний, информирование, консультирование, функционирование родительских комитетов и др.	Комплексный	зам.директора по ВР, руководитель МО классных руководителей, педагог-психолог, социальный педагог	Родительские собрания проводятся в соответствии с циклограммой родительских собраний на учебный год, их итоги отражены в протоколах родительских собраний. Работа родительского комитета проходит в соответствии с планом работы родительского комитета классного коллектива. Индивидуальные консультации родителей, их информирование проводятся регулярно
---------------------	---	--	-------------	---	---

НОЯБРЬ

Школьная документация	Оформление журналов (внеурочной Деятельности)	Проверить, как педагоги заполняют журналы: своевременность записей в журналах, наполняемость текущих отметок, итоги промежуточной аттестации	Тематический	зам.директора по УВР	Проверка оформления журналов
	Проверка дневников учеников	Проконтролировать, как педагоги выставляют отметки в дневники	Тематический	зам.дир по УВР, НМР, зам по ВР	Контроль проверки дневников учеников
	Проверка тетрадей для контрольных работ на предмет периодичности выполнения работы над ошибками	Проконтролировать, как учителя корректируют знания учеников с помощью работы над ошибками после проведения контрольных работ	Тематический	зам.дир по УВР, зам дир.по НМР.	Контроль проверки тетрадей для контрольных работ

	Проверка рабочих тетрадей учеников	Проконтролировать, как часто педагоги проверяют тетради, как ученики соблюдают единый орфографический режим, соответствие записей в рабочих тетрадях тематическому планированию	Тематический	зам.дир по УВР, НМР, зам по ВР	Контроль проверки рабочих тетрадей учеников
Организация образовательной деятельности	Выполнение требований к урокам с позиции здоровьесбережения	Проконтролировать, как педагоги соблюдают требования действующих СП, СанПиН и ФГОС	Тематический (персональный)	зам.дир по УВР, НМР, зам по ВР	Контроль выполнения требований к урокам с позиции здоровьесбережения.
	Использование педагогами возможностей современной образовательной среды	Определить уровень ИКТ-компетентности педагогов, проверить, как учителя используют возможности современной образовательной среды, в частности, ЦОР, ресурсов «РЭШ» и др.	Тематический	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР, зам по ВР, руководители ШМО.	Контроль использования педагогами возможностей современной образовательной среды
	Преподавание предметов учебного плана, по которым проводятся ВПР	Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как педагоги учли результаты ВПР в работе и включили сложные задания в уроки	Тематический (персональный)	зам.дир по УВР	Контроль преподавания предметов учебного плана, по которым проводится ВПР
	Проверка деятельности вновь прибывших педагогов,(молодых специалистов)	Посетить уроки вновь прибывших педагогов, молодых специалистов, чтобы проконтролировать, как они организуют урочную деятельность	Тематический (персональный)	зам.дир по УВР, , зам. дир по НМР, зам по ВР, руководители ШМО	Контроль урочной деятельности вновь прибывших педагогов и молодых специалистов

	Организация оценочной деятельности на уроках	Посетить уроки, с целью проверки педагогов в организации оценочной деятельности на уроках.	Тематический	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР, , зам по ВР, руководители ШМО	Проверка организации оценочной деятельности отражена в листе по итогам посещения урока
	Организация работы с высокомотивированными и низкомотивированными учениками	Проверить, как педагоги организуют работу с высокомотивированными и низкомотивированными учениками: посетить уроки, провести личные беседы, анкетирование учеников, проанализировать классные журналы и др.	Тематический (персональный)	зам.дир по УВР, , зам. дир по НМР,	Проверка организации работы с высокомотивированными и низкомотивированными учениками отражена в справке по итогам контроля организации работы с высокомотивированными учениками,
	Организация психолого-педагогического консультирования педагогов по вопросам работы по обновленным ФГОС	Проконтролировать организацию психолого-педагогического консультирования педагогов по вопросам подготовки к работе по обновленным ФГОС НОО и ООО. Выявить возможные психологические риски и способы их профилактики	Тематический (персональный)	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР, педагог- психолог	Педагоги проходят психолого-педагогические консультации по вопросам подготовки к работе по обновленным ФГОС.
Образовательные результаты школьников	Мониторинг личностных и метапредметных результатов учеников на уровне НОО	Проанализировать, как ученики достигают личностных и метапредметных результатов на уровне НОО	Комплексный	зам.дир по УВР, Руководитель МО «Начальная школа»	Контроль достижения личностных и метапредметных результатов на уровне НОО
	Итоги школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Проанализировать результативность участия учеников в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Тематический	зам. дир по НМР	Контроль итогов школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников

	Организация административных контрольных работ по графику	Организовать проведение административных контрольных работ в разных классах по графику, с целью определения достижений учениками образовательных результатов	Тематический	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР.	Проверка организации административных контрольных работ для определения образовательных результатов учеников разных классов
	Определение готовности учеников к ВПР	Проконтролировать результаты учеников перед ВПР	Тематический (персональный)	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР, зам по ВР, руководители ШМО	Проверка готовности учеников к ВПР
	Развитие навыков функциональной грамотности	Посетить уроки, с целью контроля, педагогического развития у учащихся ФГ	Тематический (персональный)	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР, зам по ВР, руководители ШМО	Проверка развития навыков ФГ
Аттестация обучающихся	Подготовка учеников 9-х классов к итоговому собеседованию	Посетить уроки, чтобы проверить уровень образовательных результатов учеников 9-х классов при подготовке к итоговому собеседованию	Тематический	Зам. дир по НМР, Учителя-предметники ШМО «Предметы гуманитарного цикла»	Проверка подготовки учеников 9-х классов к итоговому собеседованию
	Организация пробного итогового сочинения (изложения)	Организовать и провести пробное итоговое сочинение (изложение). Проконтролировать, как педагоги проанализировали его результаты и скорректировали план подготовки выпускников	Комплексный	Зам.дир по УВР, зам. дир по НМР, учителя русского языка и литературы	Проверка подготовки учеников 11-х классов к итоговому сочинению (изложению)

	Подготовка учеников 11-х классов к итоговому сочинению (изложению)	Посетить уроки русского языка в 11-х классах, чтобы проверить, как педагоги учли результаты пробного	Тематический	зам.дир по УВР, учителя русского языка и литературы	Проверка подготовки учеников 11-х классов к итоговому сочинению (изложению)
		итогового сочинения (изложения). Проконтролировать подготовку учеников к итоговому сочинению: разбор темы по направлениям, выстраивание оценочной деятельности по критериям и др.			
	Подготовка учеников к ГИА	Проконтролировать работу учителей по подготовке учеников к ГИА по предметам, оценить образовательные результаты учеников и их динамику	Тематический	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР, учителя русского языка и литературы	Проверка подготовки учеников к ГИА
	Организация консультаций по учебным предметам	Проконтролировать, как педагоги организовали и проводят консультации по учебным предметам, которые ученики сдают на ГИА: графики и посещаемость консультаций	Тематический	зам. дир по НМР	Проверка организации консультаций по учебным предметам отражена в графике консультаций

Воспитательная работа	Контроль посещаемости уроков	Выявить учеников, которые систематически не посещают учебные занятия без уважительной причины, проанализировать работу классных руководителей по обеспечению посещаемости уроков	Фронтальный	Классные руководители, социальный педагог, зам.директора по ВР	Контроль посещаемости учеников
	Взаимодействие классных руководителей с учениками	Проконтролировать организацию проводимых классных часов, индивидуальную работу классных руководителей с учениками	Тематический	зам.директора по ВР	Контроль взаимодействия классных руководителей с учениками
	Организация профориентационной работы	Проконтролировать работу педагогов по организации профориентации на разных уровнях образования: участие в городских мероприятиях по профориентации, организацию экскурсий на предприятия с целью ознакомления с профессией, посещение учреждений профессионального образования в дни открытых дверей, встречи с представителями разных профессий и др.	Тематический	зам.директора по ВР, социальный педагог	Контроль организации профориентационной работы
Методическая работа	Повышение квалификации педагогов	Организовать повышение квалификации для педагогов согласно перспективному плану повышения квалификации	Тематический	зам.директора по УВР	Повышение квалификации педагогов в соответствии с перспективным планом повышения квалификации педагогических работников

Аттестация педагогов	Обеспечить методическое и психологическое сопровождение педагогов, которые проходят аттестацию	Тематический	зам.директора по НМР	Проверка обеспечения методического и психологического сопровождения педагогов, которые проходят аттестацию, отражена в отчете о самообследовании педагога перед аттестацией, отчете наставника о результатах работы подопечного и отчете руководителя методического объединения об итогах наставничества
Проведение индивидуальных консультаций для педагогов	Организовать и провести индивидуальные консультации для педагогов по методическим вопросам и подготовке документов, в том числе касающихся введения обновлённых ФГОС НОО,ООО,СОО	Тематический	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР	Консультации организованы и проведены
Взаимопосещение уроков	Проконтролировать организацию взаимопосещений уроков	Тематический	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР. Руководители ШМО	Проверка взаимопосещений педагогов отражена в матрице взаимопосещения уроков
Оценка деятельности ШМО	Проконтролировать, как ШМО обобщают и распространяют опыт работы педагогов	Тематический	зам.дир по УВР, , зам. дир по НМР	Проверка деятельности ШМО по теме «Методическое сопровождение реализации ФГОС НОО, ООО, СОО»

Работа с родителями	Организация работы классных руководителей с родителями учеников	Проконтролировать организацию работы классных руководителей с родителями учеников: проведение родительских собраний, информирование, консультирование, функционирование родительских комитетов и др.	Комплексный	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР, зам.директора по ВР, руководители ШМК, МО классных руководителей, педагог-психолог, социальный педагог	Родительские собрания проводятся в соответствии с циклограммой родительских собраний на учебный год, их итоги отражены в протоколах родительских собраний. Работа родительского комитета проходит в соответствии с планом работы родительского комитета классного коллектива. Индивидуальные консультации родителей, их информирование проводятся регулярно
---------------------	---	--	-------------	---	---

ДЕКАБРЬ

Школьная документация	Оформление журналов (внеурочной Деятельности),	Проверить, как педагоги заполняют журналы: своевременность записей в журналах, наполняемость текущих отметок, итоги промежуточной аттестации	Тематический	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР, зам.директора по ВР	Проверка оформления журналов
	Проверка дневников учеников	Проконтролировать, как педагоги выставляют отметки в дневники	Тематический	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР, зам.директора по ВР	Контроль проверки дневников учеников
	Соответствие записей в классных журналах тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов за I полугодие	Проверить, соответствуют ли записи в журналах по учебным предметам, курсам тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов за I полугодие	Тематический	зам.дир по УВР, , зам. дир по НМР, зам.директора по ВР	Записи в журналах по учебным предметам, курсам за I полугодие соответствуют тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов

	Соответствие записей в журналах внеурочной деятельности тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности за I полугодие	Проверить, соответствуют ли записи в журналах внеурочной деятельности тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности за I полугодие	Тематический	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР, зам.директора по ВР	Записи в журналах внеурочной деятельности за I полугодие соответствуют тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности
	Соответствие записей в журналах внеурочной деятельности за I полугодие	Проверить, соответствуют ли записи в журналах Внеурочной деятельности за I полугодие	Тематический	зам.директора по ВР	Записи в журналах за I полугодие соответствуют учебным планам
Организация образовательной деятельности	Реализация рабочих программ учебных предметов, курсов за I полугодие	Проконтролировать объем выполнения рабочих программ учебных предметов, курсов за I полугодие	Тематический	, зам. дир по НМР	Проверка реализации рабочих программ учебных предметов, курсов
	Реализация индивидуального обучения и обучения на дому в I полугодии	Проконтролировать, как педагоги организуют индивидуальное обучение и обучение на дому, как ведут документацию в I полугодии	Комплексный	зам.дир по УВР	Проверка реализации индивидуального обучения и обучения на дому, ведения документации в I полугодии

	Реализация рабочих программ внеурочной деятельности в 10 классе по обновленным ФГОС	Проконтролировать объем выполнения рабочих программ внеурочной деятельности в I полугодии	Тематический	зам.директора по ВР	Контроль объема выполнения рабочих программ внеурочной деятельности в I полугодии
	Реализация планов внеурочной деятельности в I полугодии	Проконтролировать объем выполнения планов внеурочной деятельности в I полугодии	Тематический	зам.директора по ВР	Контроль объема выполнения планов внеурочной деятельности в I полугодии
	Реализация рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в I полугодии	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в I полугодии	Тематический	зам.директора по ВР	Контроль объема реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в I полугодии
	Проверка адаптации учеников 1-х, 5-х и 10-х классов	Проанализировать степень адаптации учеников, перешедших на новый уровень образования	Тематический	Классные руководители, педагог-психолог,	Контроль адаптации учеников 1-х, 5-х и 10-х классов
	Выполнение требований к урокам с позиции здоровьесбережения	Проконтролировать, как педагоги соблюдают требования действующих СП, СанПиН и ФГОС	Тематический (персональный)	Зам.дир по УВР, зам.директора по ВР	Контроль выполнения требований к урокам с позиции здоровьесбережения

Образовательные результаты школьников	Мониторинг личностных и метапредметных результатов учеников на уровне ООО (5-7 класс)	Проанализировать, как ученики достигают личностных и метапредметных результатов на уровне ООО	Комплексный	зам.дир по УВР, , зам. дир по НМР, зам.директора по ВР	Контроль достижения личностных и метапредметных результатов на уровне ООО
	Развитие навыков функциональной грамотности	Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как педагоги развивают ФГ	Тематический (персональный)	Руководители ШМО, Учителя предметники	Проверка развития навыков ФГ
	Организация оценочной деятельности	Посетить уроки, чтобы проверить, как педагоги организовали оценочную деятельность	Тематический	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР	Проверка организации оценочной деятельности накопляемости и объективности отметок в журналах
	Итоги муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	Проанализировать результативность участия учеников в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Тематический	зам. дир по НМР, руководители ШМК	Контроль итогов муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников

	Организация административных контрольных работ по графику	Организовать проведение административных контрольных работ в разных классах по графику, чтобы определить, достигли ли ученики образовательных результатов	Тематический	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР, зам.директора по ВР	Проверка организации административных контрольных работ для определения образовательных результатов учеников разных классов
Аттестация обучающихся	Организация итогового сочинения и анализ его результатов	Организовать проведение итогового сочинения и проанализировать результаты	Комплексный	зам.дир по УВР	Результаты итогового сочинения отражены в аналитической
	Подготовка учеников 9-х классов к итоговому собеседованию	Посетить уроки, чтобы проверить уровень образовательных результатов учеников 9-х классов при подготовке к итоговому собеседованию	Тематический	зам. дир по НМР, учителяпредметники	Проверка подготовки учеников 9-х классов к итоговому собеседованию
	Подготовка учеников к ГИА	Проконтролировать, как педагоги включают в уроки новые типы заданий из КИМ ГИА и оценивают работу учеников по новым критериям, как информируют учеников о новых критериях оценки и проверяют, понимают ли ученики критерии оценивания, могут ли провести самооценку	Тематический	зам. дир по НМР, учителя предметники	Проверка работы по новым КИМ ГИА

	Организация консультаций по учебным предметам	Проконтролировать, как педагоги организовали и проводят консультации по учебным предметам, которые ученики сдают на ГИА: графики и посещаемость консультаций	Тематический	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР,	Проверка организации консультаций по учебным предметам по итогам проверки документации учителей по подготовке к ГИА
	Организация работы с низкомотивированными учениками по подготовке к ГИА	Проконтролировать, как педагоги организовали работу с низкомотивированными учениками по подготовке к ГИА	Тематический	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР	Проверка организации работы педагогов с низкомотивированными учениками по подготовке к ГИА
	Анализ промежуточной аттестации по итогам I полугодия (зимняя сессия) в 9-11 кл	Проанализировать результаты промежуточной аттестации за I полугодие	Тематический	зам. дир по НМР	Контроль результатов промежуточной аттестации за I полугодие
Воспитательная работа	Контроль посещаемости уроков	Выявить учеников, которые систематически не посещают учебные занятия без уважительной причины, проанализировать работу классных руководителей по обеспечению посещаемости уроков	Фронтальный	Классные руководители, социальный педагог,	Контроль посещаемости учеников
	Результативность участия учеников в творческих конкурсах	Проконтролировать результативность участия учеников в творческих конкурсах	Тематический	зам.директора по ВР	Проверка результативности участия учеников в творческих конкурсах

	Проверка работы классных руководителей по профилактике правонарушений и экстремизма среди несовершеннолетних	Проконтролировать работу классных руководителей по профилактике правонарушений и экстремизма среди несовершеннолетних	Тематический	Соц педагог, зам. дир. по ВР	Проверка работы классных руководителей по профилактике правонарушений и экстремизма среди несовершеннолетних отражена в карте мониторинга состояния работы по профилактике безнадзорности и правонарушений и справке по итогам посещения классного часа
	Проверка работы классных руководителей и учителей-предметников по программе воспитания	Проконтролировать воспитательную работу классных руководителей и учителей-предметников за I полугодие	Тематический	зам.директора по ВР, руководители ШМО	Проверка воспитательной работы классных руководителей и учителей-предметников за I полугодие
Методическая работа	Организация повышения квалификации	Скорректировать план повышения квалификации педагогов, внести в него новых педагогов	Тематический	зам. дир по НМР	Скорректированный перспективный план повышения квалификации педагогических работников
	Проведение индивидуальных консультаций для педагогов	Организовать и провести индивидуальные консультации для педагогов по методическим вопросам и подготовке документов, в том числе касающихся введения обновленных ФГОС	Тематический	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР, , руководители ШМО	Консультации организованы и проведены
	Взаимопосещение уроков	Проконтролировать организацию взаимопосещений уроков	Тематический	зам.дир по УВР, , зам. дир по НМР, зам.директора по ВР, руководители ШМО	Проверка взаимопосещений педагогов

	Выполнение плана работы методических объединений в I полугодии	Проконтролировать, как выполняется план работы методических объединений, выявить несоответствия, внести коррективы на II полугодие	Тематический	зам. дир по НМР, руководители ШМО	Проверка выполнения плана работы методических объединений в I полугодии
Работа с родителями	Организация работы классных руководителей с родителями учеников	Проконтролировать организацию работы классных руководителей с родителями учеников: проведение родительских собраний, информирование, консультирование, функционирование родительских комитетов и др.	Комплексный	зам.директора по ВР, МО классных руководителей, педагог-психолог, социальный педагог	Родительские собрания проводятся в соответствии с циклограммой родительских собраний на учебный год, их итоги отражены в протоколах родительских собраний.
ЯНВАРЬ					
Школьная документация	Оформление журналов (внеурочной деятельности, дополнительного образования)	Проверить, как педагоги заполняют журналы: своевременность записей в журналах, наполняемость текущих отметок, итоги промежуточной аттестации	Тематический	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР, зам.директора по ВР, руководители ШМО	Проверка оформления журналов
	Проверка дневников учеников	Проконтролировать, как педагоги выставляют отметки в дневники	Тематический	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР, зам.директора по ВР	Контроль проверки дневников учеников

	Проверка рабочих тетрадей учеников	Проконтролировать, как часто педагоги проверяют тетради, как ученики соблюдают единый орфографический режим, соответствие записей в рабочих тетрадях тематическому планированию	Тематический	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР, зам.директора по ВР, руководители ШМО	Контроль проверки рабочих тетрадей учеников
	Состояние школьного сайта	Проанализировать состояние сайта школы на соответствие требованиям законодательства РФ и актуальность размещенной информации по ГИА	Тематический	отв за школьный сайт	Анализ состояния сайта школы
Организация образовательной деятельности	Состояние помещений, учебных кабинетов	Проверить готовность учебных кабинетов к началу второго учебного полугодия и соблюдение режима образовательной деятельности в соответствии с СП и СанПиН	Фронтальный	Директор зав по АХЧ,	Проверка санитарного состояния помещений школы
	Организация работы по предпрофильной подготовке учеников 9-х классов. Преподавание предметов на углублённом уровне в 10 классе.	Проконтролировать организацию предпрофильной подготовки учеников 9-х классов. Проконтролировать организацию преподавания предметов на углублённом уровне в 10 кл.	Тематический	зам.дир по УВР	Проверка организации предпрофильной подготовки учеников 9-х классов, преподавание предметов на углублённом уровне в 10 кл
	Организация психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности	Проверить организацию психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности	Тематический	педагог-психолог	Проверка организации психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности

	Контроль объема домашних заданий	Проанализировать записи в журналах о домашнем задании, чтобы проконтролировать, не перегружают ли педагоги учеников	Тематический	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР, руководители ШМО	Проверка объема домашних заданий
	Преподавание предметов учебного плана, по которым проводятся ВПР	Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как педагоги учли результаты ВПР в работе и включили сложные задания в уроки	Тематический (персональный)	зам.дир по УВР	Контроль преподавания предметов учебного плана, по которым проводится ВПР
	Дифференциация и индивидуализация обучения в работе с учениками с разной учебной мотивацией	Проанализировать эффективность использования форм и методов дифференцированного обучения, использования индивидуального подхода	Тематический	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР	Проверка эффективности использования дифференцированного и индивидуального подходов при работе с учениками с разной учебной мотивацией
	Организация образовательной деятельности в соответствии с требованиями концепций преподавания учебных предметов	Посетить уроки выборочно, проверить, как педагоги реализуют концепции преподавания учебных предметов	Тематический	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР	Проверка реализации концепций преподавания учебных предметов
	Контроль деятельности рабочей группы по	Проконтролировать деятельность рабочей	Комплексный	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР	Дорожная карта перехода на обновленные ФГОС НОО,ООО,СОО скорректирована

	переходу на обновленные ФГОС, выполнение мероприятий дорожной карты по переходу на обновленные ФГОС НОО ООО, СОО	группы по переходу на обновленные ФГОС, проанализировать сроки и объем выполнения мероприятий дорожной карты по переходу на обновленные ФГОС, при необходимости скорректировать дорожную карту в соответствии с результатами проверки			
Образовательные результаты школьников	Мониторинг личностных и метапредметных результатов учеников на уровне СОО	Проанализировать, как ученики достигают личностных и метапредметных результатов на уровне СОО	Комплексный	зам. дир по НМР, руководители ШМО	Контроль достижения личностных и метапредметных результатов на уровне СОО
	Организация административных контрольных работ по графику	Организовать проведение административных контрольных работ в разных классах по графику, чтобы определить, достигли ли ученики образовательных результатов	Тематический	зам. дир по УВР, зам. дир по НМР	Проверка организации административных контрольных работ для определения образовательных результатов учеников разных классов
	Определение готовности	Проконтролировать	Тематический	Руководители	Проверка готовности
	учеников к ВПР	результаты учеников перед ВПР	(персональный)	ШМО, зам. дир по УВР	учеников к ВПР

Аттестация обучающихся	Подготовка учеников к ГИА	Проконтролировать, как педагоги включают в уроки новые типы заданий из КИМ ГИА и оценивают работу учеников по новым критериям, как информируют учеников о новых критериях оценки и проверяют, понимают ли ученики критерии оценивания, могут ли провести самооценку	Тематический	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР	Проверка работы по новым КИМ ГИА
	Подготовка учеников 9-х классов к итоговому собеседованию	Посетить уроки, чтобы проверить уровень образовательных результатов учеников 9-х классов при подготовке к итоговому собеседованию	Тематический	зам. дир по НМР	Проверка подготовки учеников 9-х классов к итоговому собеседованию
	Подготовка учеников 11-х классов, которые получили «незачет» по итоговому сочинению (изложению)	Проконтролировать, как педагоги готовят к итоговому сочинению (изложению) учеников 11-х классов, которые получили «незачет» по итоговому сочинению (изложению)	Тематический	зам.дир по УВР	Проверка подготовки учеников 11-х классов, которые получили «незачет» по итоговому сочинению (изложению)
	Организация консультаций по учебным предметам	Проконтролировать, как педагоги организовали и проводят консультации по учебным предметам, которые ученики сдают на ГИА: графики и посещаемость консультаций	Тематический	зам. дир по НМР	Проверка организации консультаций по учебным предметам

	Подготовка учеников к ГИА	Проконтролировать работу учителей по подготовке учеников к ГИА по предметам, оценить образовательные результаты учеников и их динамику	Тематический	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР	Проверка подготовки учеников к ГИА
	Проведение диагностических работ в форме КИМ ГИА	Проконтролировать организацию диагностических работ в форме КИМ ГИА по предмету, провести анализ результатов, выявить учеников группы риска	Тематический	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР, учителя-предметники	Проверка анализа результатов диагностических работ в форме КИМ ГИА
	Организация пробного итогового собеседования	Организовать пробное итоговое собеседование в 9-х классах, чтобы проанализировать и предотвратить ошибки	Тематический	зам. дир по НМР, учителя-предметники (комиссия)	Проверка подготовки учеников 9-х классов к итоговому собеседованию
Воспитательная работа	Контроль работы по профориентации	Проконтролировать проведение тематических классных часов по вопросам профориентации согласно плану воспитательной работы классных руководителей. Проанализировать профессиональные намерения учеников 9-х и 11-х классов по результатам анкетирования	Тематический	зам.директора по ВР, социальный педагог	Классные руководители 9-х и 11-х классов получили рекомендации по вопросам профориентации
	Взаимодействие классных	Проконтролировать	Тематический	зам.директора по ВР, социальный педагог	Контроль взаимодействия

	руководителей с учениками	организацию проводимых классных часов, индивидуальную работу классных руководителей с учениками			классных руководителей с учениками
	Контроль работы органов самоуправления	Изучить уровень общественной активности учеников, проконтролировать вовлеченность учеников в органы самоуправления, скорректировать работу органов самоуправления	Тематический	зам.директора по ВР	Работа органов самоуправления скорректирована, педагоги и руководители органов самоуправления получили рекомендации по мотивации учеников
Методическая работа	Планирование курсовой подготовки педагогов для решения вопросов по обновлённым ФГОС НОО, ООО, СОО	Разработать план-график курсов для педагогов, реализующих обновленные ФГОС по вопросам. Вызывающие трудности	Тематический	зам. дир по НМР	Разработан план-график курсов для педагогов, реализующих обновлённые ФГОС
	Взаимодействие классных руководителей с учителями-предметниками	Изучить и проанализировать сотрудничество классных руководителей и учителей-предметников, чтобы повысить эффективность сотрудничества	Комплексный	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР, зам директора по ВР	Взаимодействие классных руководителей и учителей-предметников скорректировано
	Проведение индивидуальных консультаций для педагогов	Организовать и провести индивидуальные консультации для педагогов по методическим вопросам и подготовке документов, в том числе касающихся введения обновлённым ФГОС СОО	Тематический	зам. дир по НМР	Консультации организованы и проведены

	Взаимопосещение уроков	Проконтролировать организацию взаимопосещений уроков	Тематический	Руководители ШМО	Проверка взаимопосещений педагогов отражена в матрице взаимопосещения уроков
	Оценка деятельности ШМО	Проконтролировать, как ШМО обобщает и распространяет опыт работы педагогов	Тематический	Школьный экспертный совет	Проверка деятельности ШМО отражена в отчёте ШМО
Работа с родителями	Организация работы системы внеурочной деятельности	Проверить выявление запросов учеников и родителей по организации внеурочной деятельности на II полугодие	Тематический	зам. дир. по ВР	Проверка организации внеурочной деятельности на II полугодие отражена в анализе анкет родителей
	Организация работы классных руководителей с родителями учеников	Проконтролировать организацию работы классных руководителей с родителями учеников: проведение родительских собраний, информирование, консультирование, функционирование родительских комитетов и др.	Комплексный	зам. дир. по ВР, руководитель МО классных руководителей, педагог-психолог, социальный педагог	Родительские собрания проводятся в соответствии с циклограммой родительских собраний на учебный год, их итоги отражены в протоколах родительских собраний. Работа родительского комитета проходит в соответствии с планом работы родительского комитета классного коллектива. Индивидуальные консультации родителей, их информирование проводятся регулярно
ФЕВРАЛЬ					

Школьная документация	Оформление журналов	Проверить, как педагоги заполняют журналы: своевременность записей в журналах, наполняемость текущих отметок, итоги промежуточной аттестации	Тематический	зам. дир. по ВР, учителя	Проверка оформления журналов
	Проверка дневников учеников	Проконтролировать, как педагоги выставляют отметки в дневники	Тематический	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР, зам директора по ВР	Контроль проверки дневников учеников
	Проверка рабочих тетрадей учеников	Проконтролировать, как часто педагоги проверяют тетради, как ученики соблюдают единый орфографический режим, соответствие записей в рабочих тетрадях тематическому планированию	Тематический	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР, зам директора по ВР	Контроль проверки рабочих тетрадей учеников
	Проверка тетрадей для контрольных работ на предмет периодичности выполнения работы над ошибками	Проконтролировать, как учителя корректируют знания учеников с помощью работы над ошибками после проведения контрольных работ	Тематический	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР, зам директора по ВР	Контроль проверки тетрадей для контрольных работ отражен в справке по итогам
		требованиями обновленного ФГОС ООО			
Организация образовательной деятельности	Преподавание предметов учебного плана, по которым проводятся ВПР	Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как педагоги учли результаты ВПР в работе и включили сложные задания в уроки	Тематический (персональный)	зам.дир по УВР	Контроль преподавания предметов учебного плана, по которым проводится ВПР, отражен в справке по итогам проверки качества преподавания учебного предмета

	Использование педагогами возможностей современной образовательной среды	Определить уровень ИКТ-компетентности педагогов, проверить, как учителя используют возможности современной образовательной среды, в частности, ЦОР, ресурсов «РЭШ» и др.	Тематический	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР, зам директора по ВР,	Контроль использования педагогами возможностей современной образовательной среды
	Организация работы с высокомотивированными и низкомотивированными учениками	Проверить, как педагоги организуют работу с высокомотивированными и низкомотивированными учениками: посетить уроки, провести личные беседы, анкетирование учеников, проанализировать классные журналы и др.	Тематический (персональный)	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР, зам директора по ВР	Проверка организации работы с высокомотивированными и низкомотивированными учениками
	Проверка деятельности вновь прибывших Педагогов (молодых специалистов)	Посетить уроки вновь прибывших педагогов, молодых специалистов, чтобы проконтролировать, как они организуют урочную деятельность	Тематический (персональный)	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР, зам директора по ВР руководители ШМО,	Контроль урочной деятельности вновь прибывших педагогов и молодых специалистов
	Выполнение требований к урокам с позиции здоровьесбережения	Проконтролировать, как педагоги соблюдают требования действующих СП, СанПиН и ФГОС	Тематический (персональный)	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР, зам директора по ВР	Контроль выполнения требований к урокам с позиции здоровьесбережения
Образовательные результаты школьников	Развитие навыков функциональной грамотности	Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как педагоги развивают ФГ	Тематический	Руководители ШМО	Проверка развития навыков ФГ

	Мониторинг личностных и метапредметных результатов учеников на уровне НОО (включая 1 кл)	Проанализировать, как ученики достигают личностных и метапредметных результатов на уровне НОО	Комплексный	зам.дир по УВР	Контроль достижения личностных и метапредметных результатов на уровне НОО
	Определение готовности учеников к ВПР	Проконтролировать результаты учеников перед ВПР	Тематический (персональный)	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР, зам директора по ВР, руководители ШМО,	Проверка готовности учеников к ВПР
	Организация административных контрольных работ по графику	Организовать проведение административных контрольных работ в разных классах по графику, чтобы определить, достигли ли ученики образовательных результатов	Тематический	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР	Проверка организации административных контрольных работ для определения образовательных результатов учеников разных классов
	Организация работы со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска	Проконтролировать работу педагогов со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска по реализации дорожных карт и ликвидации пробелов в знаниях	Тематический	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР, зам директора по ВР	Проверка работы педагогов со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска
Аттестация обучающихся	Организация итогового собеседования	Организовать и провести итоговое собеседование, проанализировать результаты	Тематический	зам. дир по УВР	Анализ результатов итогового собеседования отражен в аналитической справке о результатах итогового собеседования

	Подготовка учеников к ГИА	Проконтролировать, как педагоги включают в уроки новые типы заданий из КИМ ГИА и оценивают работу учеников по новым критериям, как информируют учеников о новых критериях оценки и проверяют, понимают ли ученики критерии оценивания, могут ли провести самооценку	Тематический	зам.дир по УВР, зам директора по ВР, руководители ШМО	Проверка работы по новым КИМ ГИА
	Подготовка учеников к ГИА	Проконтролировать работу учителей по подготовке учеников к ГИА по предметам, оценить образовательные результаты учеников и их динамику	Тематический	зам.дир по УВР, зам директора по ВР, руководители ШМО	Проверка подготовки учеников к ГИА ГИА-9, ГИА-11
	Организация консультаций по учебным предметам	Проконтролировать, как педагоги организовали и проводят консультации по учебным предметам, которые ученики сдают на ГИА: графики и посещаемость консультаций	Тематический	зам.дир по УВР,	Проверка организации консультаций по учебным предметам
Воспитательная работа	Учет индивидуальных достижений учеников	Оценить состояние работы по совершенствованию механизма учета индивидуальных достижений учеников	Тематический	зам директора по ВР	Проверка учета индивидуальных достижений учеников отражена в справке по итогам проверки портфолио учеников

	Организация профориентационной работы	Проконтролировать работу педагогов по организации профориентации на разных уровнях образования: участие в городских мероприятиях по профориентации, организацию экскурсий на предприятия с целью ознакомления с профессией, посещение учреждений профессионального образования в дни открытых дверей, встречи с представителями разных профессий и др.	Тематический	зам директора по ВР, социальный педагог	Контроль организации профориентационной работы профориентационной
	Контроль посещаемости уроков	Выявить учеников, которые систематически не посещают учебные занятия без уважительной причины, проанализировать работу классных руководителей по обеспечению посещаемости уроков	Фронтальный	Классные руководители, социальный педагог	Контроль посещаемости учеников отражен в справке по итогам контроля посещаемости и справке по итогам проверки работы классных руководителей по контролю посещаемости
Методическая работа	Проведение индивидуальных консультаций для педагогов	Организовать и провести индивидуальные консультации для педагогов по методическим вопросам и подготовке документов, в том числе касающихся введения обновленных ФГОС	Тематический	зам. дир по НМР	Консультации организованы и проведены

Организация обучающих семинаров по проблемам введения обновленных ФГОС	Проконтролировать организацию обучающих семинаров и индивидуальных консультаций по проблемам введения обновленных ФГОС, определить уровень готовности педагогов работать по ним. Проверить, как ликвидируются методические затруднения педагогов	Тематический	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР, зам директора по ВР, руководители ШМО	Большинство педагогов школы приняло участие в обучающих семинарах и индивидуальных консультациях по проблемам введения обновленных ФГОС НОО и ООО.(1,5 кл) Педагоги получили рекомендации по ликвидации затруднений
Повышение квалификации педагогов	Организовать повышение квалификации для педагогов согласно перспективному плану повышения квалификации	Тематический	зам. дир по НМР	Повышение квалификации педагогов в соответствии с перспективным планом повышения квалификации педагогических работников
Взаимопосещение уроков	Проконтролировать организацию взаимопосещений уроков	Тематический	руководители ШМО	Проверка взаимопосещений педагогов отражена в матрице взаимопосещения уроков
Аттестация педагогов	Обеспечить методическое и психологическое сопровождение педагогов, которые проходят аттестацию	Тематический	зам. дир по НМР	Проверка обеспечения методического и психологического сопровождения педагогов, которые проходят аттестацию

Работа с родителями	Организация работы классных руководителей с родителями учеников	Проконтролировать организацию работы классных руководителей с родителями учеников: проведение родительских собраний, информирование, консультирование, функционирование родительских комитетов и др.	Комплексный	зам директора по ВР, руководители ШМО	Родительские собрания проводятся в соответствии с циклограммой родительских собраний на учебный год, их итоги отражены в протоколах родительских собраний. Работа родительского комитета проходит в соответствии с планом работы родительского комитета классного коллектива. Индивидуальные консультации родителей, их информирование проводятся регулярно
МАРТ					
Школьная документация	Оформление журналов	Проверить, как педагоги заполняют журналы: своевременность записей в журналах, наполняемость текущих отметок, итоги промежуточной аттестации	Тематический	зам.дир по УВР, зам директора по ВР, руководители ШМО	Проверка оформления журналов

Проверка дневников учеников	Проконтролировать, как педагоги выставляют отметки в дневники	Тематический	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР, зам директора по ВР	Контроль проверки дневников учеников
Проверка рабочих тетрадей учеников	Проконтролировать, как часто педагоги проверяют тетради, как ученики соблюдают единый орфографический режим, соответствие записей в рабочих тетрадях тематическому планированию	Тематический	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР, зам директора по ВР	Контроль проверки рабочих тетрадей учеников
Соответствие записей в классных журналах тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов за 3-ю четверть	Проверить, соответствуют ли записи в журналах по учебным предметам, курсам тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов за 3-ю четверть	Тематический	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР	Записи в журналах по учебным предметам, курсам за 3-ю четверть соответствуют тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов
Соответствие записей в журналах внеурочной деятельности тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности за 3-ю четверть	Проверить, соответствуют ли записи в журналах внеурочной деятельности тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности за 3-ю четверть	Тематический	зам директора по ВР	Записи в журналах внеурочной деятельности за 3-ю четверть соответствуют тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности
Соответствие записей в журналах за 3-ю четверть	Проверить, соответствуют ли записи в журналах дополнительного образования учебным планам дополнительного образования за 3-ю четверть	Тематический	зам директора по ВР	Записи в журналах дополнительного образования за 3-ю четверть соответствуют учебным планам дополнительного образования

Организация образовательной деятельности	Реализация рабочих программ учебных предметов, курсов в 3-й четверти	Проконтролировать объем выполнения рабочих программ учебных предметов, курсов в 3-й четверти	Тематический	зам. дир по НМР	Проверка реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 3-й четверти
	Реализация рабочих программ внеурочной деятельности в 3-й четверти	Проконтролировать объем выполнения рабочих программ внеурочной деятельности в 3-й четверти	Тематический	зам директора по ВР	Контроль объема выполнения рабочих программ внеурочной деятельности в 3-й четверти
	Реализация планов внеурочной деятельности в 3-й четверти	Проконтролировать объем выполнения планов внеурочной деятельности в 3-й четверти	Тематический	зам директора по ВР	Контроль объема выполнения планов внеурочной деятельности в 3-й четверти
	Реализация рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в 3-й четверти	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в 3-й четверти	Тематический	зам директора по ВР	Контроль объема реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в 3-й четверти воспитательной работы за 3-ю четверть

	<p>Организация основного этапа индивидуальных проектов на уровне СОО (если выбрано два года на выполнение проекта).</p> <p>Организация заключительного этапа индивидуальных проектов на уровне СОО (если выбран один год на выполнение проекта)</p>	<p>Проверить, как на уровне СОО организуется деятельность учеников по выполнению индивидуального проекта на основном этапе (для выбравших двухгодичный срок выполнения):</p> <p>Проверить, как на уровне СОО организуется деятельность учеников по выполнению индивидуального проекта на заключительном этапе (для выбравших годичный срок выполнения):</p> <p>состояние проекта перед защитой</p>	Тематический	зам. дир по НМР, классные руководители, координатор и руководители проектов	Проверка организации основного/заключительного этапа индивидуальных проектов на уровне СОО
	<p>Психолого-педагогическое консультирование педагогов по вопросам подготовки к работе по обновленным ФГОС</p>	<p>Проконтролировать, как проходит психолого-педагогическое консультирование педагогов по вопросам подготовки к работе по обновленным ФГОС.</p> <p>Выявить возможные психологические риски и способы их профилактики</p>	Тематический (персональный)	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР, зам директора по ВР, педагог-психолог	Педагоги проходят психолого-педагогические консультации по вопросам подготовки к работе по обновленным ФГОС

	<p>Функционирование системы мониторинга образовательных потребностей учеников и их родителей в связи с внедрением обновленных ФГОС СОО</p>	<p>Проконтролировать, как функционирует система мониторинга образовательных потребностей учеников и их родителей для проектирования по обновленным ФГОС СОО, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности СОО</p>	<p>Тематический</p>	<p>зам.дир по УВР, зам. дир по НМР</p>	<p>Система мониторинга образовательных потребностей учеников и их родителей, организованная в связи с введением обновленным ФГОС</p>
	<p>Организация оценочной деятельности</p>	<p>Посетить уроки, чтобы проверить, как педагоги организовали оценочную деятельность</p>	<p>Тематический</p>	<p>зам.дир по УВР, зам. дир по НМР, зам директора по ВР, руководители ШМО</p>	<p>Проверка организации оценочной деятельности по итогам проверки накопимости и объективности отметок в журналах</p>
	<p>Организация и анализ результатов ВПР</p>	<p>Проконтролировать организацию ВПР, проанализировать результаты</p>	<p>Тематический</p>	<p>зам.дир по УВР</p>	<p>Анализ результатов ВПР отражен в справке по результатам проведения ВПР</p>
	<p>Организация административных контрольных работ по графику</p>	<p>Организовать проведение административных контрольных работ в разных классах по графику чтобы определить, достигли ли ученики образовательных результатов,</p>	<p>Тематический</p>	<p>зам.дир по УВР, зам. дир по НМР</p>	<p>Проверка организации административных контрольных работ для определения образовательных результатов учеников разных классов</p>

Аттестация обучающихся	Анализ промежуточной аттестации по итогам 3-й четверти	Проанализировать результаты промежуточной аттестации за 3-ю четверть	Тематический	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР	Контроль результатов промежуточной аттестации за 3-ю четверть
	Подготовка учеников к ГИА	Проконтролировать работу учителей по подготовке учеников к ГИА по предметам, оценить образовательные результаты учеников и их динамику	Тематический	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР, руководители ШМО	Проверка подготовки учеников к ГИА ГИА-9, ГИА-11
	Проведение пробных работ в форме КИМ ГИА	Проконтролировать организацию пробных работ в форме КИМ ГИА по предмету, провести анализ результатов, проследить за их динамикой, выявить учеников группы риска	Тематический	учителя-предметники	Проверка анализа результатов пробных работ в форме КИМ ГИА
	Организация консультаций по учебным предметам	Проконтролировать, как педагоги организовали и проводят консультации по учебным предметам, которые ученики сдают на ГИА: графики и посещаемость консультаций	Тематический	зам. дир по НМР	Проверка организации консультаций по учебным предметам

Воспитательная работа	Контроль посещаемости уроков	Выявить учеников, которые систематически не посещают учебные занятия без уважительной причины, проанализировать работу классных руководителей по обеспечению посещаемости уроков	Фронтальный	зам директора по ВР, классные руководители, социальный педагог	Контроль посещаемости учеников
	Взаимодействие классных руководителей с учениками	Проконтролировать организацию проводимых классных часов, индивидуальную работу классных руководителей с учениками	Тематический	зам директора по ВР	Контроль взаимодействия классных руководителей с учениками
	Организация работы с учениками группы риска, неблагополучными семьями	Проконтролировать работу педагогов по контролю занятости учеников группы риска, привлечение их к участию в школьных делах. Проанализировать работу с неблагополучными семьями	Тематический	Классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог,	Контроль работы с учениками группы риска и неблагополучными семьями отражен в справке по итогам контроля деятельности педагога с учениками группы риска и справке по итогам профилактической работы с неблагополучными семьями
	Организация работы классных руководителей и учителей-предметников по воспитанию	Проконтролировать воспитательную работу классных руководителей и учителей-предметников за 3-ю четверть	Тематический	зам директора по ВР, руководители ШМО	Проверка воспитательной работы классных руководителей и учителей-предметников за 3-ю четверть

Методическая работа	Проведение индивидуальных консультаций для педагогов	Организовать и провести индивидуальные консультации для педагогов по методическим вопросам и подготовке документов, в том числе касающихся введения обновленных ФГОС СОО	Тематический	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР, руководители ШМО	Консультации организованы и проведены
	Оценка деятельности ШМО	Проконтролировать, как ШМО обобщает и распространяет опыт работы педагогов	Тематический	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР, зам директора по ВР, руководители ШМО	Проверка деятельности ШМО отражена в справке по итогам контроля деятельности ШМО,
	Взаимопосещение уроков	Проконтролировать организацию взаимопосещений уроков, в том числе в рамках методического марафона	Тематический	руководители ШМО	Заполненные карты анализа урока в рамках методического марафона
	Взаимодействие классных руководителей с учителями-предметниками	Изучить и проанализировать сотрудничество классных руководителей и учителей-предметников, чтобы повысить эффективность сотрудничества	Комплексный	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР, зам директора по ВР, руководители ШМО	Взаимодействие классных руководителей и учителей-предметников скорректировано

Работа с родителями	Работа классных руководителей с родителями учеников	Проконтролировать организацию работы классных руководителей с родителями учеников: проведение родительских собраний, информирование, консультирование, функционирование родительских комитетов и др.	Комплексный	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР, зам директора по ВР, руководитель МО классных руководителей, педагог-психолог, социальный педагог	Родительские собрания проводятся в соответствии с циклограммой родительских собраний на учебный год, их итоги отражены в протоколах родительских собраний. Работа родительского комитета проходит в соответствии с планом работы родительского комитета классного коллектива. Индивидуальные консультации родителей, их информирование проводятся регулярно
АПРЕЛЬ					
Школьная документация	Оформление журналов	Проверить, как педагоги заполняют журналы: своевременность записей в журналах, наполняемость текущих отметок, итоги промежуточной аттестации	Тематический	зам.дир по УВР, зам директора по ВР, учителяпредметники	Проверка оформления журналов
	Проверка дневников учеников	Проконтролировать, как педагоги выставляют отметки в дневники	Тематический	зам.дир по УВР, , зам. дир по НМР, зам директора по ВР	Контроль проверки дневников учеников отражен в справке по итогам проверки дневников

	Проверка рабочих тетрадей учеников	Проконтролировать, как часто педагоги проверяют тетради, как ученики соблюдают единый орфографический режим, соответствие записей в рабочих тетрадях тематическому планированию	Тематический	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР	Контроль проверки рабочих тетрадей учеников
	Проверка тетрадей для контрольных работ на предмет периодичности выполнения работы над ошибками	Проконтролировать, как учителя корректируют знания учеников с помощью работы над ошибками после проведения контрольных работ	Тематический	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР	Контроль проверки тетрадей для контрольных работ
Организация образовательной деятельности	Работа по предпрофильной подготовке учеников 9-х классов	Проконтролировать организацию предпрофильной подготовки учеников 9-х классов, выявить запросы учеников и родителей по профильному обучению в 10–11-х классах	Тематический	Зам. директора по УВР, ВР	Проверка организации предпрофильной подготовки учеников 9-х классов. Устные рекомендации девятиклассникам по выбору профиля СОО

<p>Организация работы с высокомотивированными и низкомотивированными учениками</p>	<p>Проверить, как педагоги организуют работу с высокомотивированными и низкомотивированными учениками: посетить уроки, провести личные беседы, анкетирование учеников, проанализировать классные журналы и др.</p>	<p>Тематический (персональный)</p>	<p>зам.дир по УВР, зам. дир по НМР, зам директора по ВР, руководители ШМО, педагог-психолог</p>	<p>Проверка организации работы с высокомотивированными и низкомотивированными учениками.доля учащихся. Принявших участие в олимпиадах. конференциях и конкурсах.</p>
<p>Организация оценочной деятельности</p>	<p>Посетить уроки, чтобы проверить, как педагоги организовали оценочную деятельность</p>	<p>Тематический</p>	<p>зам.дир по УВР, зам. дир по НМР, руководители ШМО</p>	<p>Проверка организации оценочной деятельности отражена в справке по ,накопляемости и объективности отметок в журналах</p>
<p>Использование педагогами возможностей современной образовательной среды</p>	<p>Определить уровень ИКТ-компетентности педагогов, проверить, как учителя используют возможности современной образовательной среды, в частности, ЦОР, ресурсов «РЭШ» и др.</p>	<p>Тематический</p>	<p>зам.дир по УВР, зам. дир по НМР, зам директора по ВР, руководители ШМО</p>	<p>Контроль использования педагогами возможностей современной образовательной среды</p>
<p>Выполнение требований к урокам с позиции здоровьесбережения</p>	<p>Проконтролировать, как педагоги соблюдают требования действующих СП, СанПиН и ФГОС</p>	<p>Тематический (персональный)</p>	<p>зам.дир по УВР, зам. дир по НМР, зам директора по ВР</p>	<p>Контроль выполнения требований к урокам с позиции здоровьесбережения</p>

	Организация образовательной деятельности в соответствии с требованиями концепций преподавания учебных предметов	Посетить уроки выборочно, проверить, как педагоги реализуют концепции преподавания учебных предметов	Тематический	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР	Проверка реализации концепций преподавания учебных предметов отражена в справке по результатам контроля реализации предметных концепций
	Организация и анализ результатов ВПР	Проконтролировать организацию ВПР, проанализировать результаты	Тематический	зам.дир по УВР, руководители ШМО	Анализ результатов ВПР
	Организация работы со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска	Проконтролировать работу педагогов со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска по реализации дорожных карт и ликвидации пробелов в знаниях	Тематический	зам директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог	Проверка работы педагогов со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска
	Организация административных контрольных работ по графику	Организовать проведение административных контрольных работ в разных классах по графику, чтобы определить, достигли ли ученики образовательных результатов	Тематический	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР	Проверка организации административных контрольных работ для определения образовательных результатов учеников разных классов
	Развитие навыков функциональной грамотности	Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как педагоги развивают ФГ	Тематический (персональный)	Руководители ШМО	Проверка развития навыков ФГ

Аттестация обучающихся	Подготовка учеников к ГИА	Проанализировать, как учителя готовят к ГИА учеников с разной учебной мотивацией, скорректировать процесс подготовки в оставшееся до конца учебного года время	Тематический	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР, руководители ШМО	Проверка подготовки учеников к ГИА :ГИА-9, ГИА-11
	Организация консультаций по учебным предметам	Проконтролировать, как педагоги организовали и проводят консультации по учебным предметам, которые ученики сдают на ГИА: графики и посещаемость консультаций	Тематический	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР	Проверка организации консультаций по учебным предметам
Воспитательная работа	Контроль посещаемости уроков	Выявить учеников, которые систематически не посещают учебные занятия без уважительной причины, проанализировать работу классных руководителей по обеспечению посещаемости уроков	Фронтальный	Классные руководители, социальный педагог, зам дир по ВР	Контроль посещаемости учеников отражен в справке по итогам контроля посещаемости и справке по итогам проверки работы классных руководителей по контролю посещаемости
	Взаимодействие классных руководителей с учениками	Проконтролировать организацию проводимых классных часов, индивидуальную работу классных руководителей с учениками	Тематический	зам директора по ВР	Контроль взаимодействия классных руководителей с учениками

	Результативность участия учеников в творческих конкурсах	Проконтролировать результативность участия учеников в творческих конкурсах	Тематический	зам директора по ВР	Проверка результативности участия учеников в творческих конкурсах по итогам контроля результатов участия учеников в предметных конкурсах, соревнованиях, олимпиадах
	Организация летней занятости учеников	Проанализировать охват несовершеннолетних полезной деятельностью, провести профилактику правонарушений	Фронтальный	зам директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог	Классные руководители, социальный педагог и педагог-психолог получили рекомендации по организации летней занятости учеников
Методическая работа	Организация мастер-классов для педагогов-предметников и классных руководителей по составлению школьной документации в соответствии с требованиями обновленных ФГОС	предметников и классных руководителей по составлению школьной документации в соответствии с требованиями обновленных ФГОС. Проверить обсуждение разработки рабочих программ учебных предметов, курсов, модулей, курсов внеурочной деятельности, планов воспитательной работы в соответствии с требованиями новых стандартов	Комплексный	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР, зам директора по ВР	Мастер-классы проведены, педагоги и классные руководители получили рекомендации по составлению школьной документации в соответствии с требованиями обновленных ФГОС

	Проведение индивидуальных консультаций для педагогов	Организовать и провести индивидуальные консультации для педагогов по методическим вопросам и подготовке документов, в том числе касающихся введения новых ФГОС СОО	Тематический	Учителя предметники	Консультации организованы и проведены
	Повышение квалификации педагогов	Организовать повышение квалификации для педагогов согласно перспективному плану повышения квалификации	Тематический	зам. дир по НМР, руководители ШМО	Повышение квалификации педагогов в соответствии с перспективным планом повышения квалификации педагогических работников
	Аттестация педагогов	Обеспечить методическое и психологическое сопровождение педагогов, которые проходят аттестацию	Тематический	зам. дир по НМР	Проверка обеспечения методического и психологического сопровождения педагогов, которые проходят аттестацию,
Работа с родителями	Работа системы внеурочной деятельности	Проверить выявление запросов учеников и родителей по организации внеурочной деятельности на следующий учебный год	Тематический	зам директора по ВР, руководители ШМО	Проверка организации внеурочной деятельности на следующий учебный год
	Работа системы дополнительного образования	Проверить выявление запросов учеников и родителей по организации дополнительного образования на следующий учебный год	Тематический	зам директора по ВР, МО классных руководителей	Проверка организации дополнительного образования на следующий учебный год
	Работа классных	Проконтролировать	Комплексный	зам дир по ВР,	Родительские собрания

	руководителей родителями учеников	с организацию работы классных руководителей с родителями учеников: проведение родительских собраний, информирование, консультирование, функционирование родительских комитетов и др.		педагог-психолог, социальный педагог	проводятся в соответствии с циклограммой родительских собраний на учебный год, их итоги отражены в протоколах родительских собраний. Работа родительского комитета проходит в соответствии с планом работы родительского комитета классного коллектива. Индивидуальные консультации родителей, их информирование проводятся регулярно
МАЙ					
Школьная документация	Оформление журналов	Проверить, как педагоги заполняют журналы: своевременность записей в журналах, наполняемость текущих отметок, итоги промежуточной аттестации	Тематический	зам директора по ВР, учителя предметники	Проверка оформления журналов
	Проверка дневников учеников	Проконтролировать, как педагоги выставляют отметки в дневники	Тематический	зам директора по ВР	Контроль проверки дневников учеников отражен в справке по итогам проверки дневников
	Соответствие записей в классных журналах тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов за учебный год	Проверить, соответствуют ли записи в журналах по учебным предметам, курсам тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов за учебный год	Тематический	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР, зам директора по ВР	Записи в журналах по учебным предметам, курсам за учебный год соответствуют тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов

	Соответствие записей в журналах внеурочной деятельности тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности за учебный год	Проверить, соответствуют ли записи в журналах внеурочной деятельности тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности за учебный год	Тематический	зам директора по ВР	Записи в журналах внеурочной деятельности за учебный год соответствуют тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности
	Разработка ООП НОО,ООО,СОО в соответствии с требованиями обновленного ФГОС	Проконтролировать, что рабочая группа по переходу на новые стандарты разработала ООП НОО,ООО,СОО в том числе рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, в соответствии с требованиями обновленного ФГОС	Комплексный	зам.дир по УВР, зам директора по ВР	Разработаны ООП, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы.
Организация образовательной деятельности	Реализация рабочих программ учебных предметов, курсов за учебный год	Проконтролировать объем выполнения рабочих программ учебных предметов, курсов за учебный год	Тематический	зам. дир по НМР	Проверка реализации рабочих программ учебных предметов, курсов за учебный год отражена в справке по итогам контроля качества выполнения рабочих программ учебных предметов
	Реализация индивидуального обучения и обучения на дому во II полугодии	Проконтролировать, как педагоги организуют индивидуальное обучение и обучение на дому, как ведут документацию во II полугодии	Комплексный	зам.дир по УВР	Проверка реализации индивидуального обучения и обучения на дому, ведения документации во II полугодии

	Реализация рабочих программ внеурочной деятельности за учебный год	Проконтролировать объем выполнения рабочих программ внеурочной деятельности за учебный год	Тематический	зам директора по ВР	Контроль объема выполнения рабочих программ внеурочной деятельности за учебный год
	Реализация рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования за учебный год	Проанализировать результаты, оценить эффективность работы классных руководителей. Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования за учебный год, чтобы определить цели и задачи на новый учебный год	Тематический	зам директора по ВР	Контроль объема реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования отражен в справке по итогам
Образовательные результаты школьников	Ликвидация академической задолженности	Проконтролировать ликвидацию академической задолженности к концу учебного года	Тематический	Учителя-предметники,	Проверка ликвидации академической задолженности
	Организация и анализ результатов ВПР	Проконтролировать организацию ВПР, проанализировать результаты	Тематический	зам дир по УВР	Анализ результатов ВПР отражен в справке по результатам проведения ВПР
	Анализ деятельности педагогического коллектива по организации выполнения индивидуальных проектов СОО	Проанализировать, как проходила совместная работа педагогов и учеников по разработке индивидуальных проектов, и выявить слабые стороны процесса	Тематический	зам. дир по НМР, классные руководители, руководитель проектов	Проверка деятельности педагогического коллектива по организации выполнения индивидуальных проектов СОО

	Организация административных контрольных работ по графику	Организовать проведение административных контрольных работ в разных классах по графику, чтобы определить, достигли ли ученики образовательных результатов	Тематический	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР	Проверка организации административных контрольных работ для определения образовательных результатов учеников разных классов
Аттестация обучающихся	Анализ промежуточной аттестации по итогам учебного года	Проанализировать результаты промежуточной аттестации за учебный год	Тематический	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР	Контроль результатов промежуточной аттестации отражен в справке по итогам промежуточной аттестации за учебный год
	Подготовка учеников к ГИА	Проанализировать, как учителя готовят к ГИА учеников с разной учебной мотивацией, скорректировать процесс подготовки в оставшееся до конца учебного года время	Тематический	Учителяпредметники	Проверка подготовки учеников к ГИА
	Организация консультаций по учебным предметам	Проконтролировать, как педагоги организовали и проводят консультации по учебным предметам, которые ученики сдают на ГИА: графики и посещаемость консультаций	Тематический	Учителяпредметники	Проверка организации консультаций по учебным предметам
Воспитательная работа	Работа классных руководителей и учителей-предметников по воспитанию	Проконтролировать воспитательную работу классных руководителей и учителей-предметников за учебный год	Тематический	зам директора по ВР	Проверка воспитательной работы классных руководителей и учителей-предметников за учебный год

Методическая работа	Проверка работы ШМО,	Проанализировать качество работы МСШ, ШМО за учебный год. Выявить позитивные изменения и проблемы, чтобы спланировать работу на новый учебный год	Фронтальный	Зам дир по НМР	Проверка работы МО, за учебный год .Отчёт МО.
Работа с родителями	Работа классных руководителей с родителями учеников	Проконтролировать организацию работы классных руководителей с родителями учеников: проведение родительских собраний, информирование, консультирование, функционирование родительских комитетов и др.	Комплексный	зам директора по ВР, педагог психолог ,социальный педагог	Родительские собрания проводятся в соответствии с циклограммой родительских собраний на учебный год, их итоги отражены в протоколах родительских собраний. Работа родительского комитета проходит в соответствии с планом работы родительского комитета классного коллектива. Индивидуальные консультации родителей, их информирование проводятся регулярно
	Информирование родителей о изменениях при работе с обновленными ФГОС	Проконтролировать организацию и проведение классных родительских собраний по обсуждению обучения по обновлённым ФГОС в 2024/25 учебном году	Фронтальный	Классные руководители	Протоколы родительских собраний, посвященных обсуждению обучения по обновлённым ФГОС
ИЮНЬ					

Школьная документация	Оформление классного журнала по итогам учебного года	Проверить классные журналы по итогам учебного года. В том числе классные журналы 9-х, 11-х классов, чтобы проконтролировать выставление итоговых отметок и заполнение сводных ведомостей после сдачи ГИА	Тематический	Классные руководители, учителя-предметники	Проверка оформления классных журналов отражена в справке по итогам контроля классных журналов в конце учебного года
	Анализ работы школы за учебный год	Проанализировать работу школы за год: реализацию планов работы (ВСОКО, по работе с высокомотивированными учениками, со слабоуспевающими учениками, методической работы, профильной и предпрофильной подготовки, ВШК и т. д.). Выявить позитивную динамику и проблемы, чтобы спланировать работу на новый учебный год	Комплексный	зам.дир по УВР, , зам. дир по НМР, зам директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог	Проверка работы школы отражена в отчёте школы за 2023-2024 уч год.
Аттестация обучающихся	Анализ результатов ГИА	Проконтролировать работу педагогов по сопровождению учеников в период сдачи ГИА, проанализировать результаты ГИА	Тематический	зам.дир по УВР, зам. дир по НМР	Анализ результатов ГИА отражен в отчетах учителей-предметников о результатах ГИА по предмету, справке по итогам ГИА-9 и справке по итогам ГИА-11

Воспитательная работа	Организация полезной занятости учеников в каникулярное время	Проконтролировать занятость учеников в летний период, организацию летней оздоровительной кампании и проанализировать ее проведение	Тематический	зам директора по ВР	Проверка организации полезной занятости учеников в каникулярное время ,работа летнего лагеря
-----------------------	--	--	--------------	---------------------	--